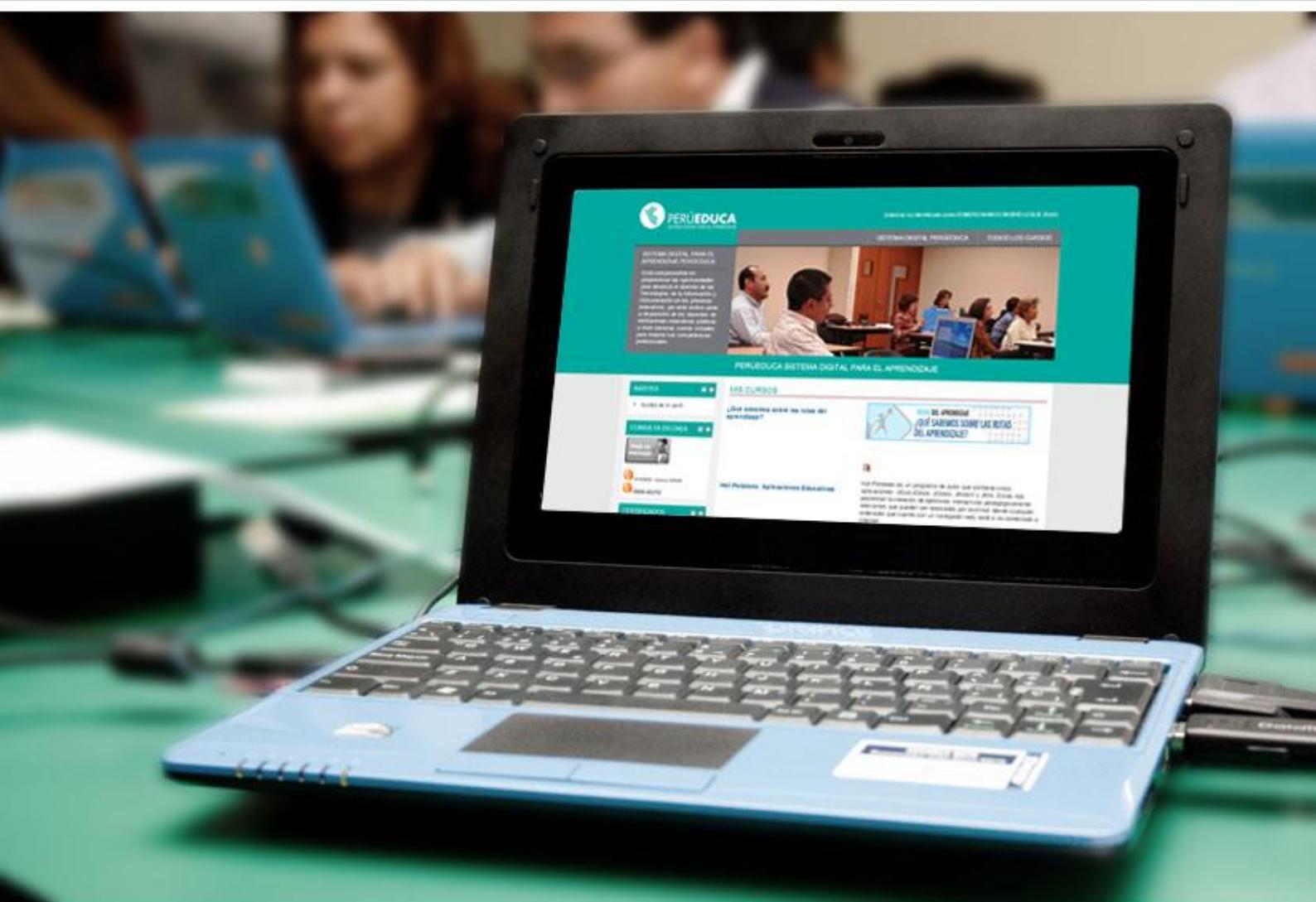




**PERÚEDUCA**  
SISTEMA DIGITAL PARA EL APRENDIZAJE

# EVALUANDO EN MOODLE



PERÚ

Ministerio  
de Educación



## Evaluando en Moodle

La plataforma Moodle nos permite asignar calificaciones sin salir de ella, esto tiene como ventajas principales el poder realizar el seguimiento de los participantes y conocer sus progresos a través de reportes.

A continuación veremos cómo asignar un puntaje a dos de las actividades más frecuentes: Tarea y Foro.

### Evaluando una tarea

Las actividades que utilizan el módulo Tarea de Moodle presentan el ícono . Las entregas de los participantes suelen incluir archivos adjuntos.

Para realizar la calificación, haremos clic en la palabra **Tarea**.

**Tarea**

 **Tarea**

A partir del material revisado en este módulo, elabore:

1. Un organizador gráfico (mapa conceptual o mental) sobre los temas revisados (en general).
2. Una línea de tiempo sobre la evolución de la educación a distancia a través del tiempo.

Entregar ambos productos en un mismo documento.

Al ingresar a la Tarea se nos presentará el resumen de las entregas realizadas por todos los participantes del curso:

**Sumario de calificaciones**

Participantes	233
Envíados	186
Pendientes por calificar	2
Fecha de entrega	jueves, 22 de agosto de 2013, 14:45
Tiempo restante	La tarea ha vencido
Entrega fuera de plazo	No se aceptan más entregas

**Ver/Calificar todas las entregas**

Como vemos, de un total de 233 participantes, 186 han cumplido con enviar la tarea y tenemos únicamente 2 tareas por calificar.

Para continuar, haremos clic en el vínculo: **Ver/Calificar todas las entregas**.

A continuación se nos presentará el siguiente detalle:



NAVEGACIÓN  
PÁGINA PRINCIPAL > GVT-II > MÓDULO 1 > TAREA > CALIFICANDO

Acción sobre las calificaciones: Elegir...

Tarea

Grupos separados Grupo 1

Seleccionar Usar imagen Apellido / Nombre Estado Calificación Editar Última modificación (entrega) Archivos en

Asmat Castro Roberto Enviado para calificar 15,00 / 20,00 martes, 13 de agosto de 2013, 22:24 Tarea\_01.pdf

CACERES DIAZ PAULTH JUNIOR Enviado para calificar 15,00 / 20,00 lunes, 12 de agosto de 2013, 10:57 P-Caceres

AZANERO BAUTISTA VICTOR EDILBERTO Enviado para calificar 18,00 / 20,00 martes, 13 de agosto de 2013, 18:11 TRABAJO\_1.docx

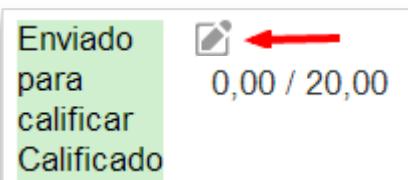
ARCE BALTAZAR GILMAR JHON Enviado para calificar 15,00 / 20,00 jueves, 8 de agosto de 2013, 12:20 trabajo de

Participantes Fecha de entrega Archivos compartidos

Estado: Enviado/ No enviado

Para revisar el contenido de los archivos compartidos (tareas) por los participantes bastará con hacer clic sobre cada uno. Una opción más rápida es descargar todas las entregas de una sola vez eligiendo la opción del menú superior Descargar todas las entregas.

Para asignar la calificación haremos clic en el ícono de lápiz:



A continuación veremos los detalles del envío: fecha de entrega, fecha límite, tiempo restante, el archivo adjunto y los comentarios que pudo haber incluido el participante.

El tutor tiene tres espacios para realizar la calificación: Espacio para colocar el puntaje (según la escala que se haya programado), Comentario de retroalimentación y Archivo de retroalimentación (puede ser el mismo archivo del participante con comentarios del tutor o la rúbrica empleada).



**Tarea**

MARTINEZ MUÑANTE Alejandro Elías (alejandro.martinez.munante@pereduca.edu.pe)

Datos del participante

**Estado de la entrega**

Estado de la entrega	Enviado para calificar
Estado de la calificación	Calificado
Fecha de entrega	jueves, 22 de agosto de 2013, 14:45
Fecha límite	jueves, 22 de agosto de 2013, 23:55
Tiempo restante	La tarea fue enviada 8 días 22 horas antes
Edición de estado	El estudiante no puede editar esta entrega
Última modificación	martes, 13 de agosto de 2013, 16:44
Archivos enviados	<a href="#">tarea-alejandromartinez.pdf</a>
Comentarios de la entrega	<a href="#">Comentarios (0)</a>

**Detalles de la entrega**

Calificación fuera de 20

Calificación actual 17,50 en el libro de calificaciones:

Calificando al alumno 1 de 233

Calificación asignada

**Comentarios de retroalimentación**

Fuente Tamaño Párrafo

Ruta: p

Archivos de retroalimentación

Tamaño máximo para archivos nuevos: 20 MB

Arrastra y suelta los archivos a subir aquí

Espacio para retroalimentación

Para finalizar podemos hacer clic en **Guardar cambios** o para agilizar el proceso, seleccionar la opción **Guardar y mostrar el siguiente** para pasar a la evaluación del siguiente participante.



## Evaluando un foro

Las actividades que utilizan el módulo Foro de Moodle tienen el ícono  y son espacios de discusión por lo que no suelen incluir documentos adjuntos.

Para realizar la evaluación, haremos clic sobre el nombre del foro. En el caso del ejemplo **Foro de consultas académicas**:

Ya dentro del foro podremos ver todos los hilos de discusión que se hayan generado, así como otros detalles:

TEMA	COMENZADO POR	RÉPLICAS	ÚLTIMO MENSAJE
Estrategias de seguimiento y acompañamiento	 AVALOS AURORA SANTOS EDILBERTO	3	CONDOR TORRES RINA NORMA sáb, 21 de sep de 2013, 11:06
La aplicación de las Normas Jurídicas de la Informática...	 SALAZAR CORDOVA HECTOR	14	MARTINEZ MUÑANTE Alejandro Elías mié, 18 de sep de 2013, 16:13
TRABAJO COLABORATIVO - EVIDENCIAS	 ROMERO MANCO INGRID LESLIE	3	MARTINEZ MUÑANTE Alejandro Elías vie, 13 de sep de 2013, 12:57
INTEGRAS ROBÓTICA EN TUS SESIONES DE APRENDIZAJE	 COHAILA QUISPE CARMEN ROSA	7	SALAZAR CORDOVA HECTOR jue, 5 de sep de 2013, 20:47

**Temas** **Número de participaciones** **Datos del último interlocutor**

Haciendo clic en cualquiera de los temas ingresaremos a todos los mensajes que se hayan compartido. Desde ahí colocaremos el puntaje:

Autor: Ingrid Romero Manco